Al Dirigente scolastico
dell'Istituto comprensivo di Montale

__l__ sottoscritt_ _____
cognome e nome **qualifica**

a tempo determinato/indeterminato in servizio presso codesto Istituto nel corrente

a.s. _____ chiede di poter usufruire per il periodo dal _____ al

_____ di complessivi giorni _____ di:

☐ ferie ☐ relative al corrente a.s. _____

☐ maturate e non godute nel precedente a.s. _____

☐ festività previste dalla legge 23 dicembre 1977, n. 937

☐ permesso retribuito (*)
☐ permesso non retribuito (*)

☐ partecipazione a concorso/esame
☐ lutto
☐ motivi personali/familiari
☐ matrimonio

☐ malattia (**)
☐ visita medica (*) _____
☐ aspettativa per motivi di famiglia/studio (*)
☐ altro caso previsto dalla normativa vigente (*) _____

MONTALE, _____ _____
firma del dipendente

(*) allegare documentazione giustificativa (**) allegare certificazione medica

RISERVATO ALLA SEGRETERIA

Il dipendente ha già fruito di complessivi giorni _____ di _____

nel corso del corrente a.s._____

☐ documentazione giustificativa
☐ certificazione medica

(esclusivamente per il personale A.T.A.)

Il Direttore dei serv. gen. e amm.vi
(Dott.ssa Iacobelli Laura)

ANNOTAZIONI DEL DIRIGENTE

Visto: **Il dirigente scolastico**
(dott. Mauro GUARDUCCI)